



## Compte rendu de l'assemblée générale 2026 du Comité départemental de spéléologie de Meurthe-et-Moselle (C.D.S. 54)



Fédération Française  
de Spéléologie

**Plaine des jeux de Longwy**  
**189, rue de Lorraine, 54400 LONGWY**

L'assemblée générale ordinaire du Comité Départemental de Spéléologie de Meurthe-et-Moselle s'est tenue le samedi 14 mars 2026 dans les locaux de la Plaine des jeux de Longwy.

L'ordre du jour est le suivant :

- Accueil des participants
- Ouverture de l'assemblée générale
- Année 2025
  - Approbation du PV de l'AG du 1 mars 2025 pour l'année 2024
  - Rapport moral du Président
  - Rapport d'activité
  - Inventaire du matériel
  - Rapport financier
  - Compte-rendu des vérificateurs aux comptes
  - Vote des quitus des rapports
- Année 2026
  - Révision de la liste des représentants du CDS 54 à l'Assemblée Générale de la LIGES
  - Budget prévisionnel 2026
  - Projets d'activités
  - Election des vérificateurs aux comptes
- Election

3 postes sont vacants au Conseil d'Administration : élection des candidats
- Informations et questions diverses

Le président, Denis RODANGE, ouvre l'A.G. à 9h30 en présence de M. HAMEN Vincent - Maire de Longwy et de 14 licenciés du C.D.S.

Parmi ces personnes, on compte 9 représentants élus des clubs départementaux, s'ajoute une personne représentée par procuration. Sur 13 licenciés désignés pour siéger à l'Assemblée Générale, le taux de participation est de 76 %.

## Composition de l'assemblée générale :

| <b>NOM, Prénom</b>   | <b>Club</b>              | <b>Renseignements</b>  |
|--|--------------------------|--|
| M. ADMANT Pascal   | U.S.A.N.                 | - Conseil d'administration du C.D.S.<br>- Représ. à l'A.G. régionale<br>- Représ. à l'A.G. de l'A.A.M.L.S.<br>- Vérificateur aux comptes<br>- Représ. à l'A.G. du C.D.S. |
| Mme BINSFELD-HOULNÉ Christine                                    | U.S.A.N.                 | - Conseil d'administration du C.D.S.<br>- Représ. à l'A.G. du C.D.S.<br>- Secrétaire du C.D.S.<br>- Représ. au Comité Pilotage Projet Sportif Fédéral Grand Est.         |
| Mme CHANAUD Christine.   | C.A.F.                   | - Représ. à l'A.G. du C.D.S.   |
| M. DUPUIS Éric   | U.S.A.N./C.A.F.          | - Représ. à l'A.G. du C.D.S.   |
| M. GUYOT Jean-Michel   | U.S.A.N.                 | - Représ. à l'A.G. régionale<br>- Représ. à l'A.G. du C.D.S.   |
| M. HERBILLON Claude<br><i>Absent</i>                             | <i>Membre Individuel</i> | - Représ. à l'A.G. régionale<br>- Représ. à l'A.G. du C.D.S.   |
| M. HOULNÉ Pascal   | U.S.A.N.                 | - Représ. à l'A.G. régionale<br>- Représ. à l'A.G. du C.D.S.   |
| M. KELLER Jean-Paul<br><i>Absent</i>                             | U.S.A.N.                 | - Conseil d'administration du C.D.S.<br>- Trésorier du C.D.S.<br>- Représ. à l'A.G. régionale<br>- Représ. à l'A.G. du C.D.S.  |
| M. LE GUERC'H Bernard  | U.S.A.N.                 | - Représ. à l'A.G. régionale<br>- Vérificateur aux comptes du C.D.S.<br>- Représ. à l'A.G. du C.D.S.   |
| M. LOSSON Benoît   | U.S.B.L. Spéléo          | - Conseil d'administration du C.D.S.<br>- Représ. à l'A.G. régionale   |
| M. NUS François  | U.S.A.N.                 | - Président adjoint du C.D.S.<br>- Secrétaire du C.D.S.<br>- Conseil d'administration du C.D.S.<br>- Représ. à l'A.G. du C.D.S.  |
| M. PRÉVOT Christophe   | U.S.A.N.                 | - Représ. à l'A.G. régionale<br>- Représ. à l'A.G. du C.D.S.   |
| Mme PRÉVOT Océane<br><i>Représentée par M. PRÉVOT Christophe</i> | U.S.A.N.                 | - Représ. à l'A.G. du C.D.S.   |
| M. RAVAILLER Dominique   | U.S.A.N.                 | - Représ. à l'A.G. du C.D.S.   |

|                       |                 |  |
|-----------------------|-----------------|--|
| M. RODANGE Denis      | U.S.B.L. Spéléo | - Président du C.D.S.<br>- Conseil d'administration du C.D.S.<br>- Représ. à l'A.G. régionale<br>- Représ. à l'A.G. fédérale<br>- Représ. à l'A.G. du C.D.S. |
| Mme RODANGE Geneviève | U.S.B.L. Spéléo | - Conseil d'administration du C.D.S.   |
| Mme VEJUX Sabine      | U.S.A.N.        | - Représ. à l'A.G. régionale<br>- Conseil d'administration du C.D.S.   |

## **2. ANNÉE 2025 :**

### **Approbation du PV de l'AG du 1 mars 2025**

Le procès-verbal de l'A.G. 2025 concernant l'année 2024 est adopté à la majorité des présents et représentés.

### **Rapport moral du Président**

Le président effectue la lecture de son rapport moral, pour l'année écoulée. Dans son rapport moral, il est précisé qu'en 2025 une journée de dépollution a été organisée sur l'Interfluve Loison-Othain nord meusien.

L'Interclub a permis de faire découvrir le gouffre AV1 (Villette) à des licenciés du CAF, de l'USAN, du SCM et de l'USBL.

Des travaux ont été réalisés pour entretenir le panneau des grottes de Pierre-la-Treiche.

Un exercice de secours GRIMP 54 et SPÉLÉOS 54 a été réalisé jeudi 4 septembre 2025. Les Spéléos 54 ont guidé les pompiers dans la traversée de la grotte des 7 salles. Présentation du matériel du camion Secours Milieu Périlleux, Installation de point chaud, Brancardage du blessé, Organisation de la communication : les exercices ont été menés tout au long de la journée.

La convention des classes olympiques a été reconduite, mais il n'y a pas eu d'inscription de classe en 2025.

Par ailleurs, malgré une baisse de participation cette année, la participation financière à 7 stages ont permis la mise en œuvre de formations variées : Technique de progression, Pré-initiateur, Perfectionnement Plongée, Photos, Certificat de préposé au tir.

Les effectifs du CDS 54 sont restés stables ces trois dernières années, 91 licenciés sur 3 clubs + 1 individuel.

Le président est toujours à la recherche d'une candidature pour le poste de Conseiller Technique SSF sur la Meurthe-et-Moselle.

Il conclut son rapport moral par un hommage à Jean Paul FIZAINE, décédé en janvier 2026. Il a été secrétaire du CDS 54 durant 8 années de 1978 à 1986.

## Rapport d'activité

Le président effectue la lecture du rapport d'activité pour l'année écoulée.

### Résumé des effectifs :

Cette année, le CDS-54 maintient son effectif avec un licencié supplémentaire, soit à 92 licenciés issus de 3 clubs de Meurthe-et-Moselle et un licencié individuel en 2025. Au CDS, l'âge moyen des licenciés est de 46,1 ans. On dénombre 26 femmes et 66 hommes, soit une répartition 28,3 % - 71,7 %

Le CDS 54 est toujours le comité le plus important de la LIGES, représentant 20,9 % de ses membres. Celle-ci voit également ses licenciés augmenter à la marge + 2 licenciés en 2025 pour un total de 420 membres.

Le président effectue la lecture du rapport d'activité, dont les différents temps forts et activité de l'année 2025 : participation à la cérémonie des vœux du Conseil départemental 54, assemblée générale du CDS 54, journée dépollution, interclubs, exercices de secours, tenu du Conseil d'Administration, gestion de l'aide aux stagiaires, élaboration des différents dossiers administratifs, ...

L'ensemble des éléments de la plaquette est présenté

## Inventaire du matériel

Un point est fait sur l'inventaire du matériel avec une première mise à jour du matériel obsolète suite à la vérification faite par Éric DUPUIS. Une réunion sur site au Club de l'USAN va être organisée afin de finaliser l'inventaire.

## Rapport financier

En l'absence de Jean-Paul KELLER, Christine BINSFELD-HOULNE a présenté le compte de résultat pour l'exercice 2025.

| <b>COMPTE DE RÉSULTAT 2025</b>                |                 |                         |                  |
|---|-----------------|-------------------------|------------------|
| <b>PRODUITS</b>                               |                 | <b>CHARGES</b>          |                  |
| Produits financiers                           | 227,18 €        | Cotisations             |                  |
| Subvention C.D. 54                            | 400,00 €        | Frais de représentation | 90,58 €          |
| Subvention ANS - PSF                          |                 | Frais bancaires         | 78,00 €          |
| Subvention FAAL                               |                 | Fonctionnement          |                  |
| Subvention FDVA                               |                 | Réfection panneau PLT   | 72,70 €          |
| Projet Classe Olympique                       | 0,00 €          | Projet Classe olympique | 0,00 €           |
| Commission secours                            |                 | Participation stages    | 932,75 €         |
| Reprise sur provision                         |                 | Mise en provision       |                  |
| Dons et abandons de frais                     |                 |                         |                  |
| <b>TOTAL PRODUITS</b>                         | <b>627,18 €</b> | <b>TOTAL CHARGES</b>    | <b>1174,03 €</b> |
| <b>RÉSULTAT D'EXERCICE 2025 déficitaire :</b> |                 | <b>-546,85 €</b>        |                  |

Les charges bancaires ont été affectées conformément aux remarques faites à la précédente assemblée générale. Les charges à payer se composent principalement de règlement de chèques de remboursement

| DÉTAIL DES RETARDS À RECEVOIR ET À PAYER |               |  |                 |
|--|---------------|--|-----------------|
| PRODUITS À RECEVOIR                      |               | CHARGES À PAYER                            |                 |
|  |               | Participation au stage E.Be                | 32,40 €         |
|  |               | Participation au stage T.Pr                | 72,75 €         |
|  |               | Arrêté de compte 4 <sup>ème</sup> trim. 25 | 19,50 €         |
|  |               |  |                 |
| <b>TOTAL</b>                             | <b>0,00 €</b> | <b>TOTAL</b>                               | <b>124,75 €</b> |

Le compte de résultat 2025 est présenté selon le format du plan comptable :

| CHARGES  | Réalisé 2025     | PRODUITS  | Réalisé 2025    |
|--|------------------|---|-----------------|
| <b>60 - Achats</b>   |                  | <b>70 - Vente pdts finis, prestations de services, marchandises</b> |                 |
| 604 - Prestations de services                                      | 0,00 €           | 707 - Vente de marchandises   |                 |
| 601 - Achats matières et fournitures                               | 72,70 €          | 706 - Prestations de services                                       | 0,00 €          |
| 6061 - Fournitures non stockables                                  |                  | 708 - Produits des activités annexes                                |                 |
| 6063 - Fournitures d'entretien et petit équipement                 |                  | <b>74 - Subventions d'exploitation</b>                              |                 |
| 6064 - Fournitures administratives                                 |                  | État :  |                 |
| 6068 - Autres  | 90,58 €          | ANS - PSF (ex CNDS)   |                 |
| <b>61 - Services extérieurs</b>                                    |                  | FDVA  |                 |
| 611 - Sous-traitance générale                                      |                  | Région :  |                 |
| 613 - Location immobilières et mobilières                          |                  | Conseil régional Grand Est  |                 |
| 615 - Entretien et réparation                                      |                  | Département(s) :  |                 |
| 616 - Assurance  |                  | Conseil départemental 54  | 400,00 €        |
| 6183 - Documentation   |                  | Commune(s) :  |                 |
| 6185 - Divers  | 932,75 €         | Fonds européens :   |                 |
| <b>62 - Autres services extérieurs</b>                             |                  | Organismes sociaux :  |                 |
| 623 - Publicité, publication                                       |                  | ASP (emploi aidé) :   |                 |
| 625 - Déplacements, missions, réceptions                           |                  | Autres aides, dons :  |                 |
| 626 - Frais postaux et télécommunication                           |                  | Féd. française de spéléologie                                       |                 |
| 6281 - Services bancaires  | 78,00 €          |   |                 |
| <b>63 - Impôts et taxes</b>  |                  | <b>75 - Autres produits de gestion courante</b>                     |                 |
| 635 - Autres impôts et taxes                                       |                  | 756 - Cotisations   |                 |
| 637 - Autres impôts et taxes                                       |                  | 758 - Contributions volontaires                                     |                 |
| <b>64- Charges de personnel</b>                                    |                  | <b>76 - Produits financiers</b>                                     | 227,18 €        |
| <b>65 - Autres charges de gestion courante</b>                     |                  | <b>77 - Produits exceptionnels</b>                                  |                 |
| <b>66 - Charges financières</b>                                    |                  | 771 - Sur opérations de gestion                                     |                 |
| <b>67 - Charges exceptionnelles</b>                                |                  | 772 - Sur exercices antérieurs                                      |                 |
| <b>68 - Dotation aux amortissements, provisions et engagements</b> |                  | <b>78 - Reprises sur amortissements et provisions</b>               |                 |
| Total des charges  | 1 174,03 €       | Total des produits  | 627,18 €        |
| <b>86 - Emplois des contributions volontaires en nature</b>        |                  | <b>87 - Contributions volontaires en nature</b>                     |                 |
| 860 - Secours en nature  |                  | 870 - Bénévolat   |                 |
| 861 - Mise à disposition gratuite de biens et prestations          |                  | 871 - Prestations en nature   |                 |
| 864 - Personnes bénévoles  |                  | 875 - Dons en nature  |                 |
| <b>TOTAL</b>   | <b>1174,03 €</b> | <b>TOTAL</b>  | <b>627,18 €</b> |

Le budget réalisé en 2025 présente un résultat déficitaire de 546,85 €. Celui-ci est cohérent au vu des dépenses d'activité et du montant limité de la subvention du département.

La présentation se poursuit avec le bilan financier correspondant au 31 décembre 2025. Les fonds associatifs diminuent progressivement.

| <b>BILAN FINANCIER ARRÊTÉ AU 31/12/2025</b> |                   |                     |                   |
|---|-------------------|---------------------|-------------------|
| <b>ACTIF</b>                                |                   | <b>PASSIF</b>       |                   |
| Livret d'épargne B.P.L.C.                   | 10 232,14 €       | Fond associatif     | 11 217,67 €       |
| Compte courant B.P.L.C.                     | 563,43 €          | Résultat 2025       | - 546,85 €        |
| Payé d'avance                               |                   | Charges à payer     | 124,75 €          |
| Produits à recevoir                         | 0,00 €            | Provision totale    | 0,00 €            |
|   |                   |                     |                   |
| <b>TOTAL ACTIF</b>                          | <b>10795,57 €</b> | <b>TOTAL PASSIF</b> | <b>10795,57 €</b> |

### Compte-rendu des vérificateurs aux comptes

Pascal ADMANT et Bernard LEGUERC'H, vérificateurs aux comptes, se sont réunis le 6 mars 2025 pour effectuer la vérification des comptes. Ils confirment la sincérité des documents financiers et comptables. Ils approuvent donc les comptes 2025 et donnent quitus au Trésorier.

### Vote des quitus des rapports

L'assemblée passe aux approbations et votes.

Le rapport moral, le rapport d'activité et le rapport financier sont adoptés à la majorité des présents et représentés.

## **2. ANNÉE 2026 :**

### Révision de la liste des représentants du CDS 54 à l'Assemblée Générale de la LIGES :

Pas de modification des représentants

### Révision de la liste des représentants du CDS 54 à l'Assemblée Fédérale : idem

## Projets d'activités

- Concernant l'Assemblée Générale 2027, un lieu avec un site sont à définir.
- Il est projeté de faire la prochaine journée de dépollution à la perte du Grand Bichet à Mercy-le-Bas, dans le Pays Haut.
- Une dépollution pourra également être programmée l'année suivante au Puits de la Haute-Borne au plateau de Haye, dans l'agglomération de Nancy. Celle-ci nécessitera une mobilisation importante, 12 personnes sont à prévoir à minima pour l'extraction des déchets.
- Une sortie interclub à la diaclase d'Audun-le-Tiche, est proposée et a été approuvée par l'ensemble des membres présents. Une date reste à définir.
- Des échanges ont eu lieu sur la stratégie à adopter quant à l'entretien du panneau à Pierre-la-Treiche. Celui a été tagué et se dégrade fortement malgré les entretiens réguliers. Il est décidé de faire des devis pour changer le plexiglass (cassant) afin de continuer à entretenir le poster plastifié. Un changement plus important de l'ensemble du panneau sera reporté dans un second temps au vu des coûts à engager. (Coûts d'origine : structure en bois 290 € ; le poster 50 €).
- Concernant la désignation du Conseiller Technique Départemental Spéléo Secours, le Président n'a pas reçu de candidature, ni repéré de personnes intéressées. Il n'y a pas de candidature au sein des personnes présentes, confirmation y compris pour Éric DUPUIS. Il semblerait que la convention signée en 2004 avec la préfecture 54 soit toujours en place.
- Il est proposé d'établir une liste des licenciés 54 prêts à s'investir en secours afin de pouvoir déclarer celle-ci au SSF. Bernard Le Guerc'h et Nicolas Prévot sont par exemple inscrits sur la liste du SSF 88. Des contacts pourront dans un second temps être pris avec la préfecture pour voir ce qu'il en est de la convention.
- Des actions vont continuer à être développées avec le Secours en Milieux Périlleux SMP (anciennement GRIMP) afin qu'ils connaissent d'autres cavités du territoire.
- Le projet des classes olympiques va être maintenu malgré des demandes qui risquent d'être limitées en raison des frais qu'impliquent la logistique des bus et le choix des écoles qui s'orientent vers d'autres activités sportives.
- L'aide aux stagiaires va se poursuivre selon les mêmes modalités. Une demande de subvention sera soumise au département.

## Budget prévisionnel 2026

Le budget prévisionnel 2026 est proposé par le trésorier dans le document préparatoire de l'A.G. est ensuite présenté. Il est adopté à l'unanimité comme suit :

### Budget prévisionnel 2026 format plan comptable :

| CHARGES  | Prévision<br>2026 | PRODUITS  | Prévision<br>2026 |
|--|-------------------|---|-------------------|
| <b>60 - Achats</b>   |                   | <b>70 - Vente pdts finis, prestations de services, marchandises</b> |                   |
| 604 - Prestations de services                                      | 700,00€           | 707 - Vente de marchandises   |                   |
| 601 - Achats matières et fournitures                               | 50,00 €           | 706 - Prestations de services                                       | 1 000,00 €        |
| 6061 - Fournitures non stockables                                  |                   | 708 - Produits des activités annexes                                |                   |
| 6063 - Fournitures d'entretien et petit équipement                 |                   | <b>74 - Subventions d'exploitation</b>                              |                   |
| 6064 - Fournitures administratives                                 | 50,00 €           | État :  |                   |
| 6068 - Autres  | 100,00 €          | <i>ANS - PSF (ex CNDS)</i>  |                   |
| <b>61 - Services extérieurs</b>                                    |                   | <i>FDVA</i>   |                   |
| 611 - Sous-traitance générale                                      | 100,00 €          | Région :  |                   |
| 613 - Location immobilières et mobilières                          |                   | <i>Conseil régional Grand Est</i>                                   |                   |
| 615 - Entretien et réparation                                      |                   | Département(s) :  |                   |
| 616 - Assurance  |                   | <i>Conseil départemental 54</i>                                     | 900,00 €          |
| 6183 - Documentation   |                   | Commune(s) :  |                   |
| 6185 - Divers  | 1 000,00 €        | Fonds européens :   |                   |
| <b>62 - Autres services extérieurs</b>                             |                   | Organismes sociaux :  |                   |
| 623 - Publicité, publication                                       |                   | ASP (emploi aidé) :   |                   |
| 625 - Déplacements, missions, réceptions                           | 500,00 €          | Autres aides, dons :  |                   |
| 626 - Frais postaux et télécommunication                           |                   | <i>Féd. française de spéléologie</i>                                |                   |
| 6281 - Services bancaires  | 100,00 €          |   |                   |
| <b>63 - Impôts et taxes</b>  |                   | <b>75 - Autres produits de gestion courante</b>                     |                   |
| 635 - Autres impôts et taxes                                       |                   | 75412–Abandons de frais   | 500,00 €          |
| 637 - Autres impôts et taxes                                       |                   | 758 - Cotisations   |                   |
| <b>64- Charges de personnel</b>                                    |                   | <b>76 - Produits financiers</b>                                     | 200,00 €          |
| <b>65 - Autres charges de gestion courante</b>                     |                   | <b>77 - Produits exceptionnels</b>                                  |                   |
| <b>66 - Charges financières</b>                                    |                   | 771 - Sur opérations de gestion                                     |                   |
| <b>67 - Charges exceptionnelles</b>                                |                   | 772 - Sur exercices antérieurs                                      |                   |
| <b>68 - Dotation aux amortissements, provisions et engagements</b> |                   | <b>78 - Reprises sur amortissements et provisions</b>               |                   |
| <b>Total des charges</b>   | <b>2 600,00 €</b> | <b>Total des produits</b>   | <b>2 600,00 €</b> |
| <b>86 - Emplois des contributions volontaires en nature</b>        |                   | <b>87 - Contributions volontaires en nature</b>                     |                   |
| 860 - Secours en nature  |                   | 870 - Bénévolat   |                   |
| 861 - Mise à disposition gratuite de biens et prestations          |                   | 871 - Prestations en nature   |                   |
| 864 - Personnes bénévoles  |                   | 875 - Dons en nature  |                   |
| <b>TOTAL</b>   | <b>2 600,00 €</b> | <b>TOTAL</b>  | <b>2 600,00 €</b> |

### Election des vérificateurs aux comptes :

Pascal ADMANT et Bernard LE GUERC'H sont réélus à l'unanimité des présents et représentés comme vérificateurs aux comptes.

### **3. ELECTION au CA :**

3 postes sont vacants au Conseil d'Administration : élection des candidats

13 postes composent le conseil d'administration : 1 médecin, 5 femmes, 5 hommes et 2 personnes supplémentaires sans précision de sexe. Suite à la démission d'Alexis LHIRONDELLE, 3 postes restent vacants dont le poste de médecin et 1 poste femme.

Sans proposition de nouvelles candidatures, il n'y a pas de modification de la constitution de celui-ci.

Dans les questions diverses, aucun point n'a été évoqué.

L'ordre du jour a été épuisé, l'assemblée générale est donc close à 12 h.

Le président,  
Denis RODANGE

Le secrétaire,  
Christine BINSFELD-HOULNÉ